

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива  
Секретарь  
*С.С. Салимжанова А.И.*  
Протокол № 2  
от «31» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУДО ЦППМСП «Семья»  
г. Уфы  
*О.Ю. Крючкова*  
Приказ № 144  
от «31» декабря 2015 г.



**Положение  
об общем собрании трудового коллектива  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного  
образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
«Семья» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Центр) и регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива Центра.

1.2. Общее собрание трудового коллектива Центра (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра.

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления, Уставом Центра.

1.4. Общее собрание организует свою работу согласно настоящему положению.

1.5. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Центром в соответствии с учредительными документами и локальными актами.

1.6. Положение об Общем собрании принимается на Общем собрании, утверждается и вводится в действие приказом по Центру.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового положения.

**2. Компетенции Общего собрания**

2.1. Утверждение проекта коллективного договора с администрацией Центра.

2.2. Рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с локальными актами Центра.

2.3. Рассмотрение и принятие изменений и дополнений, вносимых в Устав Центра, для утверждения учредителем.

2.4. Обсуждение и принятие в соответствии с компетенцией локальных актов Центра, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

2.5. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка для работников, положений, регламентирующих внутреннюю деятельность Центра.

2.6. Рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования.

2.7. Представление сотрудников Центра к различным видам поощрения.

**3. Состав Общего собрания**

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Центра в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, органов муниципального и государственного управления, общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром, законные представители детей. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Руководство Общим собранием осуществляет председатель.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за семь дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Секретарь Общего собрания ведет протокол Общего собрания.

#### **4. Организация работы Общего собрания**

4.1. Общее собрание действует бессрочно, собирается по мере необходимости для решения вопросов, находящихся в его компетенции.

4.2. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Центра, Совет трудового коллектива Центра, председатель Общего собрания или не менее одной трети работников Центра.

4.3. На первом заседании Общего собрания избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год.

4.4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя и/или секретаря выборы новых ответственных лиц проводятся на очередном заседании Общего собрания.

4.5. Общее собрание по рассматриваемым вопросам выносит решение.

4.6. Общее собрание правомочно выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава.

4.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.8. Каждый член трудового коллектива пользуется правом единого голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.9. Решения Общего собрания после принятия носят рекомендательный характер, а после издания на его основе приказа по Центру становятся обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.

#### **5. Делопроизводство Общего собрания**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.